

Formation Processus RH

Mise à jour le 18/01/2023

CRÉER ET DÉPLOYER un processus de recrutement

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Créer, déployer et piloter un processus de recrutement au sein de l'entreprise,
- Attirer des talents en soignant l'image de marque de l'entreprise,
- Lancer un recrutement en modernisant sa communication,
- Mettre en place un système de mobilité interne,
- Recruter une nouvelle personne avec bienveillance,
- Choisir le bon candidat et sécuriser un recrutement.

PROGRAMME

Anticiper un recrutement

- Donner envie à un candidat de rejoindre votre entreprise,
- Repérer et choisir vos partenaires,
- Mettre en place une collaboration saine avec les partenaires.

Lancer un nouveau recrutement

- Impliquer les managers dans le processus de recrutement,
- Attirer l'œil des candidats avec une offre d'emploi pertinente,
- Utiliser les réseaux sociaux et optimiser sa communication.

Favoriser la mobilité interne

- Considérer la mobilité interne comme un levier de montée en compétences,
- Accompagner les managers dans cette pratique,
- Mettre en place un système de mobilité interne.

Pré-sélectionner les candidats

- Responsabiliser les partenaires de l'emploi,
- Utiliser la pré-sélection en visioconférence et le contrôle de références,
- Mettre en place des tests et des jeux de recrutement.

Mener un entretien d'embauche

- Convier un candidat à un entretien d'embauche,
- Recevoir les candidats avec bienveillance,
- Questionner les candidats avec intelligence.

Choisir le bon candidat

- Vendre une candidature à un manager,
- Sécuriser le recrutement,
- Soigner les réponses négatives



DURÉE

14 heures

PRÉ-REQUIS

Aucun pré-requis

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Ordinateur (ou tablette) équipé d'une connexion internet, d'un micro et d'une sortie audio. Word et Excel

MÉTHODES MOBILISÉES ET MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Support PowerPoint
- Cours par vidéos et remise d'un livret de cours, d'un livret d'exercices et d'un livret de corrections détaillées,
- Evaluations au début et à la fin de la formation,
- Mesures de suivi pour éviter l'abandon de l'apprentissage,
- Evaluations de satisfaction,
- Attestation de fin de formation.

PUBLIC VISÉ

Les dirigeants, les managers et les acteurs RH souhaitant créer et déployer un processus de recrutement

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

La formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Dans ce cas, pour répondre au mieux à votre besoin, nous vous invitons à nous contacter pour échanger quant à votre situation.

TARIF
Sur Devis